

ACADEMIA IPAO S.L.L.

CIF: B-19984269. Santa Paula, 35. 18001 Granada

☎ 958 806074 620 988215

información@ipao.es www.ipao.es



01/09/2024

TABLÓN DE INFORMACIÓN AL PÚBLICO

HORARIO DE ATENCIÓN

AL ALUMNO

De lunes a viernes: de 16:30 a 20:30. Sábados: de 09:00 a 13:30

AL PÚBLICO

De lunes a viernes: de 16:30 a 20:30. Sábados: de 09:00 a 13:30

INFORMACIÓN

- 1) El tablón de información al público se encuentra en la zona de atención e información a las personas usuarias del centro y en la página web y se facilitará a la persona usuaria que lo solicite en soporte papel o en otro soporte duradero.
- 2) Las enseñanzas incluidas en el ámbito de aplicación del Decreto por el que se regulan los derechos a la información y a la protección de los intereses económicos de las personas usuarias de centros privados que impartan enseñanzas no oficiales que son impartidas por este centro tienen la consideración de enseñanzas no oficiales y no conducentes a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad.
- 3) Los documentos informativos específicos de cada una de las enseñanzas impartidas, los precios y las modalidades de pago están a disposición del público en la zona de atención o información a las personas usuarias del centro.
- 4) El texto completo del Decreto por el que se regulan los derechos a la información y a la protección de los intereses económicos de las personas usuarias de centros privados que impartan enseñanzas no oficiales se encuentra a disposición del público y del alumnado en la zona de atención o información a las personas usuarias de cada centro o sede y en la página web del centro.
- 5) Las personas usuarias tienen derecho a solicitar la entrega de factura por el importe total de las enseñanzas o servicios recibidos, así como por las cantidades que se entregan parcialmente a cuenta de las mismas.
- 6) Este centro tiene suscritos acuerdos externos de promoción específica con diversas organizaciones sindicales y colegios profesionales, por los que se aplican descuentos en los importes mensuales de las acciones formativas que imparte a los alumnos afiliados o colegiados de estas entidades.
Corresponde a las propias entidades la información a sus afiliados o colegiados sobre la promoción, características y condiciones del convenio. En ningún caso será obligación de IPAO informar previa y personalmente de las promociones propias de estas entidades, más allá de la información general que aquí se recoge.
IPAO aplicará al alumno afiliado o colegiado el descuento en el importe mensual estipulado en el acuerdo, desde el momento (mes) en el que el afiliado o colegiado lo solicita y nos presenta la certificación correspondiente prevista por su organización sindical o colegio profesional. El descuento se aplicará en lo sucesivo y hasta el plazo de validez que las entidades hayan determinado. En ningún caso IPAO aplicará descuento alguno a vencimientos anteriores a la fecha de la preceptiva solicitud y presentación de la justificación documental del afiliado o colegiado en el centro de formación.
- 7) Existen hojas de quejas y reclamaciones a disposición del usuario que las solicite.
- 8) Este documento se facilita en cumplimiento de lo previsto en el artículo 7 del Decreto 625/2019, de 27 de diciembre, de la J. A. por el que se regulan los derechos a la información y a la protección de los intereses económicos de las personas usuarias de centros privados que imparten enseñanzas no oficiales. Asimismo, en cumplimiento del artículo 6, se informa que tiene a su disposición el tablón de información al público en la Secretaría del centro y en la página Web.

RELACIÓN DE ENSEÑANZAS QUE SE IMPARTEN

*PRESENCIAL: Consultar disponibilidad. IPAO se reserva la decisión de impartir las clases presenciales o derivarlas a la modalidad online.

OPOSICIONES	PRESENCIAL*	ONLINE
ADMINISTRACIÓN LOCAL		
Administrativos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Arquitectos Técnicos		<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Recaudación e Inspección de Rentas		<input checked="" type="checkbox"/>
Educador Social		<input checked="" type="checkbox"/>
Subalternos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Trabajo Social		<input checked="" type="checkbox"/>
BOMBEROS		
Bomberos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ENSEÑANZA		
Maestros (Educación Infantil, Inglés, Educación Primaria, Música)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Profesores de E.S. (Biología y Geología, Dibujo, Física y Química, Geografía e Historia, Lengua Castellana y Literatura, Matemáticas, Música, Informática, Sistemas y Aplicaciones Informáticas, Procedimientos de Diagnóstico Clínico y Ortoprotésico)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
ESTADO/HACIENDA/SEGURIDAD SOCIAL		
Administrativo del Estado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrativo de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Agentes de Hacienda Pública	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar Administrativo del Estado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión de la Administración Civil del Estado	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnico Auxiliar de Informática del Estado		<input checked="" type="checkbox"/>
JUNTA DE ANDALUCÍA		
Administradores Generales J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administradores Gestión Financiera J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administrativos J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Agentes de Medio Ambiente J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Arquitecto Técnico J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Ayudante Técnico de Informática J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar Administrativo J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Biólogos J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Educador de Centros Sociales J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión Administrativa J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Psicólogos J.A.		<input checked="" type="checkbox"/>
Trabajo Social J.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
SAS		
Administrativos		<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliares Administrativos		<input checked="" type="checkbox"/>
Celador	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Farmacéutico de II.SS.		<input checked="" type="checkbox"/>
Pinche	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnicos de Función Administrativa. Administración General		<input checked="" type="checkbox"/>
Veterinario de II.SS.		<input checked="" type="checkbox"/>

UNIVERSIDAD		
Auxiliar Administrativo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Archivos, Bibliotecas y Museos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Servicios Generales-Hostelería	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Servicios Generales-Limpieza	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Conservación y Mantenimiento -- Mantenimiento	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Conservación y Mantenimiento – Instalaciones Deportivas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Auxiliar de Conservación y Mantenimiento -- Jardines	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Técnico	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
CORREOS		
Correos	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

CLASES DE APOYO DE ASIGNATURAS DE UNIVERSIDAD	PRESENCIAL	ONLINE
Para asignaturas de grados universitarios de la Universidad de Granada	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

CLASES DE APOYO DE BACHILLERATO Y SELECTIVIDAD	PRESENCIAL	ONLINE
Para asignaturas de Bachillerato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

INFORMATICA PRÁCTICA PARA OPOSICIONES	PRESENCIAL	ONLINE
Administración del Estado. Auxiliar y Administrativo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Administración Local. Auxiliar Administrativo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Junta de Andalucía. Auxiliar Administrativo.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

CURSOS	PRESENCIAL	ONLINE
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>